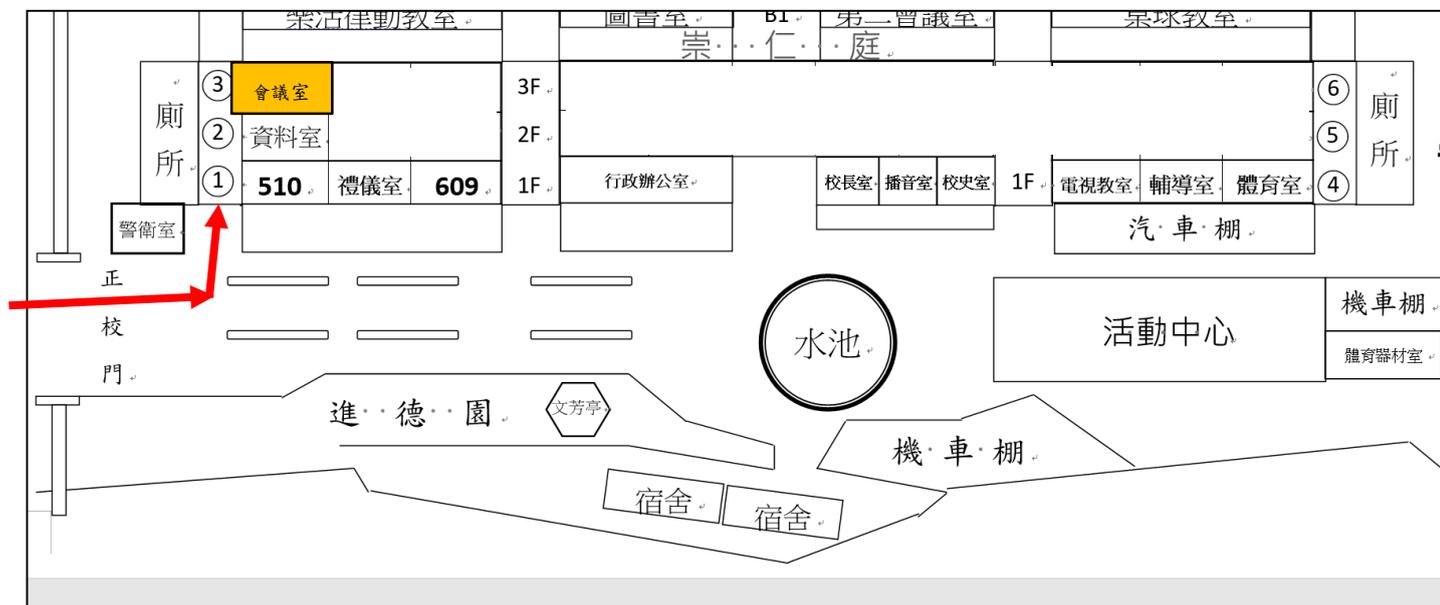


【研習地點】

- 1- 平和國小-行政辦公室大樓-3樓-會議室 (500彰化縣彰化市中正路二段450號)
- 2- 因校園停車位不足，請與會人員善用大眾交通工具或共乘。



【請注意】

- 1- 此次研習為需「自備筆電」的實機操作~(現場有提供電源插座可供充電)~
- 2- 會議室桌子、座位、插座有限，最多容納人數為24人，故「不接受」現場報名。
- 3- 各處室請指派業務承辦人1名參加：
 - (1)系統管理者：每校預設有2位，請推派1位參加。已熟悉相關設定者，可不參加。
 - (2)註冊組長：現任(或續任109學年度)組長，已熟悉相關設定與操作者，可不參加。
 - (3)教學組長：現任(或續任109學年度)組長，已熟悉相關設定與操作者，可不參加。
 - (4)學務處：現任(或續任109學年度)組長或操作者，已熟悉相關設定與操作者，可不參加。
 - (5)輔導室：現任(或續任109學年度)組長或操作者，已熟悉相關設定與操作者，可不參加。
- 4- 「新任註冊組長」、「新任教學組長」、「新任系統管理者」請務必參加8月份研習，俾利貴校使用系統進行相關業務操作順利。(請參閱附件2第2頁)。
- 5- 研習於7月1日起開放線上報名，並於各場次開始前2日關閉線上報名。

舉例：(1)本週一的研習，上週四是線上報名最後一天；

(2)週三的研習，週一是線上報名最後一天，如有多餘名額，想參加者請在上班時間(8點~16點)來電04-7222352報名，不接受研習當天的現場報名。